



Santo André, 19 de maio de 2025.

À
Fundação do ABC - FUABC
E-mail: comissaodelicitacao@fuabc.org.br

Ref.: **Processo nº 0037/2025**
PREGÃO PRESENCIAL Nº 02/2025
Pedido de esclarecimento nº 01

O **ITAÚ UNIBANCO S.A.** ("Itaú"), com sede no Município de São Paulo, Estado de São Paulo, na Praça Alfredo Egydio de Souza Aranha, nº 100, inscrito no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica sob nº 60.701.190/0001-04, vem na qualidade de interessado na licitação em epígrafe, por seu representante legal indicado, apresentar **os questionamentos abaixo**, para fins de esclarecimentos.

DOS COLABORADORES

- 01) a)** Qual é o vínculo empregatício dos colaboradores da Fundação? São celetistas?
- b) Esses colaboradores gozam de estabilidade?
- 02)** Por gentileza, sinalizar a quantidade de colaboradores (i) dos setores administrativos, (ii) profissionais da saúde e (iii) da educação (Faculdade).
- 03)** Qual é a quantidade de CPFs contempladas nesta licitação?
- 04) a)** Os(as) médicos(as) estão contemplados nesta licitação?
- b) Como esses profissionais são remunerados?
- c) Qual é o período médio de permanência/vínculo desses profissionais com a Fundação?
- d) Qual a quantidade média de médicos(as) que prestam serviço para a Fundação, caso estejam contemplados neste processo?
- 05) a)** A partir da quantidade de CPFs apontada acima, favor apontar o vínculo empregatício dos colaboradores com o órgão, da seguinte forma:

Vínculo	Qtde. Servidores
Estatutários (ativos – SE HOUVER)	
Celetistas (ativos)	
Comissionados c/ estabilidade (ativos)	
Comissionados s/ estabilidade (ativos)	



Estagiários (ativos)
Temporários (ativos)
Outros (favor especificar)
TOTAL

b) A partir da quantidade de CPFs apontada acima, favor apontar a faixa salarial dos colaboradores com o órgão, da seguinte forma:

Faixa Salarial (valor líquido da folha)	Qtde. Servidores
Até R\$ 800,00	
Entre R\$ 800,01 e R\$ 1.500,00	
Entre R\$ 1.500,01 e R\$ 3.000,00	
Entre R\$ 3.000,01 e R\$ 5.000,00	
Entre R\$ 5.000,01 e R\$ 10.000,00	
Entre R\$ 10.000,01 e R\$ 15.000,00	
Acima de R\$ 15.000,00	
TOTAL	

06) Solicitamos, por gentileza, informar os valores líquidos das folhas de pagamento dos últimos 03 meses dos colaboradores contemplados na licitação, por CNPJ.

DO CONTRATO ANTERIOR

07) a) Solicitamos fornecer cópia do contrato anteriormente celebrado com a instituição Santander para a prestação do serviço ora licitado e, também:

b) Qual foi o valor pago pela instituição Santander na última celebração do contrato para a prestação do serviço ora licitado e qual o período de vigência dessa contratação?

c) Tendo em vista a segurança jurídica necessária, uma vez que outra instituição financeira presta serviço do mesmo objeto ora licitado, o vencedor da licitação será convocado para assinatura apenas após o término do contrato atual?

DA EXCLUSIVIDADE

08) Solicitamos confirmar o entendimento de que a prestação de serviços com vistas a efetivação dos pagamentos dos vencimentos dos colaboradores da Fundação do ABC será feita COM EXCLUSIVIDADE pela instituição financeira vencedora do certame.

DOS CNPJS CONTEMPLADOS NO PROCESSO

- 09)** a) Favor informar todos os CNPJ s envolvidos na licitação.
b) Todos os CNPJs com personalidade jurídica própria assinarão o contrato com a instituição financeira vencedora do certame?
c) Caso a resposta acima seja negativa, o CNPJ Contratante obteve convênios/autorizações para promover a licitação das folhas de pagamento dos demais CNPJs, inclusive para assinar os contratos?

DA CAPILARIDADE

- 10)** Solicitamos listar todos os endereços da Fundação (que a Fundação está presente) e quantos colaboradores da Fundação estão lotados nesses espaços.
- 11) a)** Quais estruturas o atual banco prestador do serviço possui nas dependências da Fundação do ABC?
- b) Está correto o entendimento de que essas estruturas serão retiradas até à assinatura do novo contrato?
- c) A instituição contratada poderá instalar estruturas bancárias nas dependências da Fundação, caso queira?

NEPOTISMO

- 12)** Buscando conformidade às disposições da Lei 14.133/21 relativas a conflito de interesses e nepotismo, solicitamos seja fornecida lista constando nome completo e CPF dos dirigentes do órgão ou entidade contratante, dos agentes públicos que desempenham função na licitação e daqueles que atuarão na fiscalização ou gestão do futuro contrato, bem como dos respectivos cônjuges, companheiros ou parentes em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau.

DA CONTA CORRENTE/CONTA SALÁRIO:

- 13)** Na hipótese de contratação de conta corrente, prevalecerá a livre negociação de produtos e serviços entre o banco e o servidor, respeitadas as regras de padronização e isenções de tarifas do BACEN?
- 14)** Está correto o entendimento de que se aplicarão integralmente os normativos do BACEN referente à abertura de contas, para que o pagamento de salários seja feito exclusivamente por contas bancárias (conta salário ou conta corrente) por opção do servidor?

BASE COM DADOS DOS SERVIDORES

- 15)** Solicitamos confirmar o entendimento de que o Contratante enviará à Credenciada a cada 6 meses a base com informações preliminares dos servidores para o processo de abertura de suas contas, acrescidas das informações de vínculo e cargo.
-

DA LICITAÇÃO

16) Visando os princípios da celeridade e economicidade processual, indagamos:

- a)** Qual é o valor mínimo estimado pela FUABC para esta licitação?
- b)** Se mesmo assim o valor mínimo for mantido em sigilo, está correto o entendimento de que não serão desclassificadas as propostas com valores abaixo do valor estimado – sigiloso – pelo Banco?
- c)** Todas as propostas, desde que atendimentos os requisitos do credenciamento, irão para a etapa de lances?

Se não, participação da disputa somente as melhores ofertas no Gap de 10% em relação a melhor OU as 3 melhores serão classificadas?

Por gentileza, esclarecer.

DA ASSINATURA DO CONTRATO

17) Considerando que as instituições financeiras são grandes conglomerados, e que, geralmente, sua representação legal se dá por meio de Diretores estatutários, os quais têm domicílio profissional nas respectivas sedes, e quaisquer providências administrativas, tais como a assinatura e pagamento de contratos de grande vulto econômico dependem de autorizações internas, solicitamos que o prazo para assinatura do contrato seja de, pelo menos, 10 (dez) dias úteis contados da convocação.

PRODUTOS E SERVIÇOS

18) O subitem 11.1 do Termo de Referência menciona que a INSTITUIÇÃO FINANCEIRA ofertará para a FUNDAÇÃO DO ABC e seus respectivos colaboradores serviços e produtos em condições diferenciadas em relação aos demais clientes que não tenham estabelecido tal parceria, desde que sejam cumpridas todas as obrigações deste contrato.

Ocorre que cada cliente/servidor tem um perfil e um volume de transações próprio com seu banco, o que é levado em consideração pelas instituições financeiras para a fixação de valores de tarifas e concessão de benefícios, ou seja, quanto maior é o relacionamento com o banco, maior é o pacote de serviços diferenciado que o cliente/servidor terá acesso. Dependendo do relacionamento, pode-se chegar, inclusive, à isenção total de tarifas.

Sendo assim, está correto o entendimento de que o referido subitem poderá ser desconsiderado?

DOCUMENTAÇÃO

19) O item 7.2 do Termo de Referência prevê a consulta prévia ao Cadastro Informativo de Créditos não Quitados do Setor Público Federal – CADIN, como condição para a assinatura do contrato. No entanto, à luz da Lei nº 14.133/2021, especialmente dos princípios da razoabilidade, proporcionalidade e legalidade, vimos apresentar a seguinte solicitação:

No caso específico do produto folha de pagamento, a lógica de fluxo financeiro é invertida, ou seja, a licitante realiza os pagamentos diretamente aos beneficiários (servidores ou empregados públicos). Assim, não há repasse direto de recursos públicos à contratada, o que descaracteriza o risco que a exigência de regularidade no CADIN busca mitigar.

A exigência de documentos para fins de habilitação está disciplinada no art. 62 da Lei nº 14.133/2021, que estabelece um rol taxativo de documentos, não incluindo a obrigatoriedade de apresentação do CADIN, salvo quando houver transferência direta de recursos públicos. Além disso, o art. 5º da mesma lei reforça a necessidade de observância aos princípios da eficiência, economicidade e interesse público, os quais devem nortear a interpretação e aplicação das exigências editalícias.

Adicionalmente, a inclusão de registros no CADIN ocorre em tempo real, o que pode gerar instabilidade e insegurança jurídica, uma vez que a situação de regularidade pode ser alterada entre a fase de habilitação e a assinatura do contrato, mesmo com todos os esforços da licitante para manter sua regularidade fiscal.

Diante do exposto, solicitamos que seja dispensada a apresentação da certidão do CADIN no ato da assinatura do contrato, exclusivamente para o produto folha de pagamento, em razão da lógica de desembolso invertida, da ausência de repasse direto de recursos públicos à contratada e da não previsão legal expressa dessa exigência no rol do art. 62 da Lei nº 14.133/2021.

DO FLOATING:

20) Solicitamos confirmar o entendimento de que serão repassados aos Credenciados os recursos necessários ao processamento da folha com, pelo menos, **1 dia útil de antecedência da data determinada para crédito** nas contas salários dos servidores.

SISTEMA DE PAGAMENTO

21) Sobre as obrigações previstas no edital e anexos que versam sobre o sistema de pagamento - SISPAG, solicitamos confirmar o entendimento de que os créditos provenientes ao pagamento dos servidores e fornecedores respeitarão as regras do sistema de pagamento a ser disponibilizado pela Instituição Financeira vencedora do certame, bem com as normas BACEN e regras e legislação do sigilo bancário.

LGPD

22) Em relação aos itens 7.3.1 e 7.3.2 da cláusula sétima da minuta anexo XI, tendo em vista que (i) os dados, informações ou documentos compartilhados ao longo do exercício do contrato são protegidos por legislações como a de sigilo bancário e por exigências regulatórias do Banco Central e que, (ii) o banco possui sua própria Política de Privacidade, está correto o entendimento de que a obrigação do Contratante em submeter-se a normas e políticas de segurança deve ser entendida como o dever da instituição vencedora possuir políticas próprias de privacidade e segurança da informação que garantam o sigilo, confidencialidade, segurança e correto tratamento de dados, informações e documentos, independentemente de qualquer diretriz do Contratante?

23) Em relação ao subitem “V”, da cláusula 1.2 e do subitem “B” da cláusula 1.3 do anexo I, tendo em vista as exigências regulatórias do Banco Central para fins de guarda de informações sobre transações e identificação dos clientes e usuários, está correto o entendimento que não se aplica a referida cláusula ao serviço de processamento de folha, devendo ser observados os prazos de eliminação de dados previstos na LGPD e nas normas do Banco Central pelo banco vencedor?

24) Em relação a cláusula 1.4 do anexo I, está correto o entendimento de que eventual reembolso só será devido em relação a danos, prejuízos, custos e despesas comprovadamente causados pela Contratada, no limite dos dados/prejuízos causados ou custos/despesas imprescindíveis, mediante comprovação de dano direto em virtude descumprimento da LGPD?

DO CONSIGNADO

25) Seguem abaixo as dúvidas sobre o produto:

a) É correto afirmar que o banco vencedor poderá oferecer empréstimos consignados caso tenha interesse, não sendo obrigado a isso, já que esta modalidade de empréstimo por regra do CMN/Bacen é prestada sem exclusividade?

b) O conveniamento do consignado faz parte do objeto licitado ou sua contratação seguirá regras e procedimentos de processo administrativo próprio e independente ao presente certame?

c) Possui legislação específica para o consignado? Se sim, pedimos a gentileza de disponibilizá-la.

d) Será celebrado convênio em específico? A minuta será fornecida pelo órgão ou pelo banco? Caso seja minuta específica do órgão, favor disponibilizá-la para análise.

e) Quais autarquias estão vinculadas ao certame? A formalização da minuta do consignado será individual para cada autarquia?

f) Qual a margem máxima adota pelo órgão? É possível que os servidores tenham mais de um contrato de crédito consignado, desde que não ultrapasse a margem estabelecida por lei?

g) O órgão opera com site de gestão das margens do consignado? Se sim, qual o site? Quais os custos envolvendo adesão e manutenção do site? A contratação do site ocorreu por licitação? Qual o vencimento do contrato? Solicitamos uma cópia do edital e ata?

h) Qual prazo máximo das operações de consignado? Consta em legislação? O órgão efetuará o desconto das parcelas na provisão de férias dos servidores?

i) Em caso de perda de margem consignável do servidor, está correto o entendimento de que a Prefeitura fará o desconto parcial do valor consignado e repassará a consignatária? Se a consignatária não quiser que a Prefeitura faça o desconto parcial, é possível?



j) Em caso de desligamento/exoneração do servidor, está correto o entendimento de que a Prefeitura fará o repasse das verbas rescisórias a consignatária?

k) Quais bancos operam atualmente na concessão de crédito consignado e qual a distribuição dos repasses entre as instituições?

l) Para melhor análise da oportunidade, solicitamos informar a distribuição da Carteira de Consignado da seguinte forma:

PRAZO DE CONTRATAÇÃO	QUANTIDADE DE CONTRATAÇÕES	SALDO TOTAL DE CRÉDITO TOMADO
Até 99 meses		
De 100 a 120 meses		
De 120 a 144 meses		

DA RESCISÃO CONTRATUAL

26) Com relação à cláusula oitava da minuta contratual

a) Solicitamos confirmar o entendimento de que eventual rescisão contratual somente ocorrerá nas hipóteses previstas na Lei 14.133/2021.

b) Solicitamos confirmar o entendimento de que serão devolvidos de imediato os valores antecipados proporcionalmente caso ocorra o rompimento contratual em qualquer hipótese, submetendo-se no caso de rescisão com culpa do contratado às penalidades previstas na Lei 14.133/2021?

DEMAIS QUESTIONAMENTOS

27) A referida licitação e seu respectivo edital foram publicados dentro do prazo legal, nos termos da Lei de Licitação nº 14.133/2021?

28) Houve alguma alteração, impugnação ou pedido de esclarecimento em relação ao Edital após sua publicação? Em caso positivo, solicitamos disponibilizar cópia para consulta.

Solicitamos que as respostas sejam encaminhadas para os e-mails:

licitacaoitau@itau-unibanco.com.br

cleber.gobby@itau-unibanco.com.br

leticia.casado@itau-unibanco.com.br

daniel.pedrosa@itau-unibanco.com.br

À luz do princípio da publicidade dos atos administrativos e da ampla concorrência, solicitamos que as perguntas aqui formuladas e as respostas que serão fornecidas sejam disponibilizadas publicamente.

ITAÚ UNIBANCO S.A.

